

项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	财政所人员乡镇工作补贴							
主管部门	榆村乡人民政府				实施单位	榆村乡人民政府		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额:	1.752	1.752	1.752	10	100%	10	
	其中:本年财政拨款	1.752	1.752	1.752				
	上年结转资金							
	其他资金							
年度总体目标完成情况	预期目标				实际完成情况			
	确保财政所人员 2022 年全年乡镇补贴全部发放到位。				我乡财政所人员 2022 年全年乡镇补贴全部按月发放到位。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	补贴对象数量	≥3	3	10	10	无
		质量指标	补贴资金支出合规性	严格按照财务制度支出	达标	10	10	无
		时效指标	乡镇补贴发放及时性	及时	达标	10	10	无
		成本指标	项目成本	=17520	17520	20	20	无
	效益指标 (30分)	经济效益指标	对提高财政所人员收入的影响程度	较高、明显、一般	达标	15	15	无
		社会效益指标	对促进基层队伍建设的影响程度	较高、明显、一般	达标	15	15	无
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	满意度	≥95%	100%	10	10	无	
总分						100	100	无

注：1.一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%(含 80%)、80-60%(含 60%)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4.评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

榆村乡项目支出绩效评价报告

（财政所人员乡镇工作补贴）

一、项目基本情况

（一）项目概况

财政所人员乡镇工作补贴项目主要是为了财政所工作人员在乡镇工作能够享受到应有的补贴，方便更好的开展工作，服务群众。该项目年初预算 17520 元，全年预算数 17520 元，全年执行数 17520 元，执行率 100%。该项目严格按照行政单位会计制度进行核算，支出范围和标准均严格按照县政府和县财政局核算的标准执行。

（二）项目绩效目标

总体目标是确保财政所人员乡镇工作补贴及时发放到位。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

绩效评价目的：一方面，加强财政支出管理，强化支出责任，建立科学、合理的本级财政资金绩效评价管理体系，优化财政支出结构，合理分配资金，使有限的财政资金发挥更大的效益；另一方面，通过开展绩效评价，为部门找到财政管理过程中存在的问题及原因，促使预算部门和单位积极采取措施，加强项目规划，健全项目资金的核算和管理，改进资金使用管理方式，逐步形成自我约束的良性机制。

（二）绩效评价对象：财政所人员乡镇工作补贴项目资

金投入和产出效果

(三) 绩效评价范围：财政所人员乡镇工作补贴项目

三、综合评价情况及评价结论

(一) 评价结果

榆村乡财政所人员乡镇工作补贴项目基本实现了预期绩效目标，总体执行情况较好。根据项目支出绩效自评表绩效指标评分标准，该项目自评得分 100 分，绩效评价等级为“优”。

(二) 主要绩效

通过绩效评价结果了解单位财政资金使用情况，分析诊断单位内部管理问题，促进单位树立绩效意识、管理意识和责任意识

四、绩效评价指标分析

(一) 项目产出情况

1、数量指标得分情况分析

补贴对象数量达到 3 个，达成预期指标。经考核，评分为 10 分。

2、质量指标得分情况分析

财政所人员乡镇工作补贴资金开支均严格按照财务制度规定执行，达成预期指标。经考核，评分为 10 分。

3、时效指标得分情况分析

项目资金拨付及时，未出现延期等现象，达成预期指标，经考核，评分为 10 分。

4、成本指标得分情况分析

项目成本控制在 17520 元以内，达成预期指标，经考核，评分为 20 分。

（二）项目效益情况

1、经济效益指标得分情况分析

该项目的实施有效提高了财政所工作人员的收入情况，达成了预期指标，经考核，评分为 15 分。

2、社会效益指标得分情况分析

该项目的实施对基层财政干部队伍建设有一定积极的促进作用，达成了预期指标，经考核，评分为 15 分。

（三）满意度分析情况

采取问卷调查方式，了解，服务对象对此项工作的满意度为 100%。经考核，评分为 10 分。

五、主要经验及做法

项目规划准备充分。制定了完善的项目预算，对资金用途、使用要求、责任分工等进行了规范，使项目得以顺利实施。

六、存在问题及原因分析

管理制度需进一步完善，明确绩效指标和项目界定标准。项目资金的使用未进一步设定明细指标。

七、有关建议

明确项目绩效目标，细化项目管理。建立健全的项目制度，制定对单位的考核方案。完善预算编制，提高预算执行水平。严格执行考核制度，提高服务效率。